

Kick-off meeting

Program a odporúčania pre
úvodnú schôdzu projektu

resea

*Nástroj pre projektových manažérov
na úspešné naštartovanie projektu.*



1. Priprav sa

Pred schôdzou si dôkladne naštuduj projekt, aby si ho vedel odborne predstaviť zúčastneným stranám.

 Nezabudni:

- Priprav si agendu vopred.
- Rob si počas stretnutia zápis.
- Zápis zdieľaj so všetkými zúčastnenými – znížiš riziko neepochopenia a zabezpečíš kontinuitu.

2. Predstav účastníkov

Kick-off meeting je často prvé spoločné stretnutie tímu a stakeholderov.

- ◆ Predstav seba ako projektového manažéra
- ◆ Predstav tím (rolu každého člena)
- ◆ Predstav zadávateľa projektu alebo investora

3. Predstav projekt

Zabezpeč, aby všetci rozumeli zmyslu projektu a jeho hlavným cieľom.

- ✓ Over porozumenie pomocou parafrázy (napr. nech tím v skratke zopakuje, ako chápe zadanie).
- ✓ Vyzvi členov tímu na otázky, objasnenia, poznámky.

4. Predstav projektový plán

Prejdite si:

- Časový harmonogram
- Hlavné míľniky
- Očakávané výstupy
- Rozpočet (ak je relevantné)



Zabezpeč, aby každý vedel, **čo, kedy a ako sa má udiť**.

5. Vysvetli rozsah projektu

Zadefinuj, **čo projekt obsahuje a čo nie**.



Ujasni:

- Forma a kvalita výstupov
- Komu sa čo odovzdáva
- V akých termínoch
- V akej štruktúre

6. Zadávanie úloh a zodpovednosti



Je kľúčové, aby tím vedel:

- Kto má aké kompetencie
- Za čo je zodpovedný
- Ako prebieha delegovanie úloh
- Aká je komunikačná schéma



Odporúčanie: Nastav si systém hlásení (formu + frekvenciu).

7. Informácie o stave projektu

Dohodnite si:

 Kde budú uložené projektové dáta (cloud, server)

 Kto má aké oprávnenia

 Kedy sa aktualizujú informácie (napr. k určitému dátumu)

 Cieľ: mať priebežne prehľad o aktuálnom stave projektu pre všetky zainteresované strany.

8. Next Steps a priestor na otázky

Na záver:

- Zadefinuj **najbližšie kroky**
- Over porozumenie (napr. krátke zhrnutie, otázky, spätná väzba)
- Povzbud' tím k otvorenej komunikácii a spolupráci

Záver

Úvodná schôdza je rozhodujúca pre úspech projektu. Nejde len o odprezentovanie, ale o nastavenie dôvery, jasnej komunikácie a spoločného porozumenia.

Ing. Peter Juráš, PhD.

peter.juras@searchyoursolution.sk

www.searchyoursolution.sk

search